

ÖZET

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Üniversitemiz tarafından 2020 yılından beri hazırlanmaktadır. Raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlayan önemli bir fırsattır. KİDR, paydaşlarla iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Raporun hazırlama sürecinde Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümümüzün KİDR kısıtlı bir ekiple hazırlanmış olup, gerektiğinde tüm akademik ve idari personelden bilgi, belge ve kanıtlar talep edilmiştir. Buna rağmen raporun hazırlanma sürecinde ve kalite komisyonu çalışmalarında kuruma katkısının artırılması amacıyla kapsayıcılık ve şeffaflık faktörü her daim dikkate alınmıştır. Örneğin, birimimizde kurumsal iç değerlendirme raporlarını hazırlaması ve bu süreçte kalite bağlamında neler yapmaları gerektiği konusunda raporlaştırma sürecinin başında UBYS üzerinden tüm öğretim elemanlarına resmi yazı gönderilmiştir. Bunun hemen akabinde WhatsApp grubu kurularak öğretim elemanlarına detaylı bilgilendirmeler yapılmıştır. Bu grup yoluyla, söz konusu öğretim elemanlarının hangi görevi ne zamana kadar gerçekleştirecekleri açıkça kendilerine bildirilmiştir. 2023 yılı KİDR'de birimin iç kalite güvencesi sisteminin uygunluk düzeyi incelenmiştir. Bu kapsamda;

- Kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı, izlediği, yönettiği ve değerlendirdiği,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin nasıl sağlanacağı

gibi sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün 2023 Kurum İç Değerlendirme Raporu; Bölümümüz tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) dikkate alınarak hazırlanmıştır. KİDR ve dış değerlendirme raporundan kuruma yönelik sunulan öneri ve iyileştirme bölümlerine cevaplar verilmiş ve kanıtlarla desteklenmiştir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün 2024 yılı ve sonraki dönemlerdeki, öncelikleri arasında aşağıdaki hususlar yer almaktadır:

- Kalite kültürünün birimimizde işlevsel bir şekilde yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- Yürütülen kalite çalışmalarında sürecin organizasyonu sağlama adına göz önünde bulundurulması gereken PUKÖ (planla, uygula, kontrol et, önlem al) çevriminin tüm akademik ve idari birimlerdeki süreçlerde kullanılması,
- Eğitim-öğretim sürecinin yıllık öz değerlendirilmesinin yapılması,
- İç ve dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi,

- “Toplumsal katkı” veya “sosyal sorumluluk” komisyonunun kurulması,
- Akademik personele yönelik ölçme ve değerlendirme sürecinin faaliyete alınmasıdır.

BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, Birimin/Bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgilere yer verilmiştir.

1.İletişim Bilgileri:

Dr. Öğr. Üyesi Oğuz Yusuf ATASEL (Bölüm Başkan Yrd.)

Trabzon Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi

D Blok, Zemin Kat, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü

Söğütlü Mahallesi, Adnan Kahveci Bulvarı, 61335 –

Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

e-posta: oguzatasel@trabzon.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi:

Trabzon Üniversitesi'nin kuruluşunu da düzenleyen ve 18.05.2018 tarihinde 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un 188. Ek maddesinin a bendi kapsamında İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi kurulmuştur.

Hâlihazırda Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde bulunan Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümü; Yükseköğretim Kurulunun 18.03.2020 tarihli Yürütme Kurulu toplantısında aldığı karar doğrultusunda Trabzon Üniversitesi İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF) bünyesinde kurulmuştur.

Ancak 15.09.2023 tarihli ve 32310 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7624 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile İİSBF’nin kapatılması sonucunda ilgili bölüm; mezkûr Cumhurbaşkanlığı Kararı ile yeni kurulan Siyasal Bilgiler Fakültesine bağlanmıştır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü 40 öğrenciyle ilk kez 2023-2024 Güz Döneminde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Öğrencilerin %50’si kız %50’si erkektir. Söz konusu bölümde 1’i Doç. Dr. ve 2’si Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere toplam 3 akademik personeli ile 1 idari personeli bulunmaktadır. Bölüm dersleri 40 m2’lik 2 adet derslikte yürütülmektedir.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

Misyon

Türkiye’nin ve bulunduğu bölgenin uluslararası ticaret ve lojistik gereksinimlerini karşılayacak, yeterli bilgi birikimine sahip, girişimci ruhlu, iyi derecede yabancı dil

bilen, donanımlı ve sektördeki insan kaynakları gereksinimine cevap verebilecek ve etik değerleri özümsemiş nitelikli uzman bireyler yetiştirmektedir.

Vizyon

Başta eğitim-öğretim faaliyetleri olmak üzere sektörel işbirlikleriyle özel sektörün ihtiyaç duyacağı analitik düşünebilen, rekabetçi, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip, iyi derecede yabancı dil bilen, ticaret politikalarının geliştirilmesine katkı sağlayabilen, toplumsal ve evrensel değerlere saygılı, yenilikçi ve niteliği yüksek bireyler yetiştirilerek Uluslararası Ticaret ve Lojistik alanında öncü bölüm olmaktadır.

Temel Değerler

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün değerleri katılımcı yaklaşımla belirlenmiştir. Bu doğrultuda, bölümün değerleri web sayfası üzerinden tüm paydaşlara ilan edilmiştir (<https://vakfikebirmyo.trabzon.edu.tr/S/3820/vizyon-ve-misyon>)

Adalet ve liyakat: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde görev alan tüm bireylere, hiçbir ayırım gözetmeksizin adil ve ilkeli biçimde davranılması, görevde yükselmelerde ise işin ehline uygun kişilerin atanmasıdır.

Temel hak ve hürriyetlere saygı: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü yasalarda yazılı temel hak ve hürriyetlere saygılıdır.

Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında yer alan temel ilke ve değerlere bağlıdır.

Evrensellik: Tüm hizmetlerin sunumunda bilim, etik, hak ve özgürlükler açısından evrensel değer ve normlara uygun davranmaktır.

Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bilimsel ahlaka saygılı ve kurumsal kimliği ön plana çıkaran bir anlayışa sahiptir.

Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü dürüst, şeffaf ve hesap verilebilir bir anlayışla hareket etmektedir.

Toplam kalite yönetimi ve üretkenlik: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Toplam kalite yönetimine önem veren ve üretken bir yapıya sahiptir.

Hoşgörü ve alçak gönüllülük: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü hoşgörü ve alçak gönüllülük ilkesini benimsemiştir.

Özgürlük ve sorumluluk: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü özgürlük ve sorumluluk ilkesini benimsemiştir.

Özgüven ve disiplin: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü özgüven ve disiplin ilkesini benimsemiştir.

Doğaya ve çevreye saygı: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü doğaya saygılı, çevreye duyarlıdır.

Toplumsal sorumluluk ve paylaşım: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü toplumsal sorumluluğun bilincinde ve paylaşımcı bir oluşum içerisindedir.

Öğrenci merkezli yönetim anlayışı: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrenci merkezli bir yönetim anlayışı benimsemiştir.

Hayat boyu öğrenme: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü hayat boyu öğrenmeye önem vermektedir.

Hedefler

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün hedefleri stratejik planlama çalışmaları kapsamında katılımcı yaklaşımla belirlenmiştir. 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik planı web sayfası üzerinden tüm paydaşlara ilan edilmiştir. Bu doğrultuda kurumun amaç ve hedefleri Tablo 1’de (<https://uluslararasıticaret.trabzon.edu.tr/S/6442/misyon-ve-vizyon>) gösterilmektedir.

Tablo 1: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1. Yükseköğretimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin ulusal/uluslararası standartlara taşınması ve sürdürülebilir olmasının sağlanması	Hedef 1. Eğitim programlarının niteliğini arttırmak
	Hedef 2. Eğitimi destekleyen hizmetlerin niteliğini geliştirilmek ve sürdürmek
	Hedef 3. Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek ve sürdürülebilir hale getirmek.
	Hedef 4. Ulusal ve uluslararası düzeyde değişim programlarını yaygınlaştırmak.
Amaç 2. Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin güçlendirilmesi	Hedef 1. Bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak.
	Hedef 2. Ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel

	<p>araştırma</p> <p>projelerinin sayısını arttırmak, proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.</p>
	<p>Hedef 3. Akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkân ve desteklerini geliştirmek.</p>
	<p>Hedef 4. Öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerini geliştirmek.</p>
Amaç 3. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesi	<p>Hedef 1. Paydaşlarla iletişim ve etkileşimi arttırmak.</p>
	<p>Hedef2. Paydaşların memnuniyet düzeyini arttırmak.</p>
	<p>Hedef 3. Paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite-paydaş iş birliğini geliştirmek.</p>
	<p>Hedef 4. Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek.</p>
Amaç 4. Kurumsal kültür ve altyapının güçlendirilmesi	<p>Hedef 1. Yüksekokulun yapısal ve teknik alt yapısını güçlendirmek.</p>
	<p>Hedef2. Mezunlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirmek.</p>
	<p>Hedef 3. Hayat boyu öğrenme kapsamında uzaktan eğitimle yürütülen programların ve sertifikaların sayısını arttırmak.</p>

Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planın temel performans göstergeleri Stratejik Planda (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>) yer almaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü akademik organizasyon şemasına (<http://utl.iisbf.trabzon.edu.tr/S/4550/yonetim>, <https://uluslararasıticaret.trabzon.edu.tr/Personel/Akademik/5735>) linkinden ulaşabilirsiniz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesindeki Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği gereğince yapılandırılmıştır. İlgili bölüm, Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan Yardımcısından oluşmaktadır. Bölümün yönetim yapısında Organizasyon Şemasından (<http://utl.iisbf.trabzon.edu.tr/S/4550/yonetim>) da görüleceği gibi iş yapış şekillerinde oldukça katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Bölümün organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri yıllık olarak güncellenmekte ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar Bölümün web sitesinde (<https://uluslararasıticaret.trabzon.edu.tr/>) yayımlanmakta ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmaktadır. Bölümdeki operasyonel faaliyetlerin büyük bir çoğunluğu otomasyonla yürütülmekte olup tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) üzerinden gerçekleştirmektedirler (<https://ubys.trabzon.edu.tr/>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

Kanıtlar

[A.1.1. 1: \(2\)A.1.1.1.Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1. 2: \(2\)A.1.1.2.Bölüm Sayfası](#)

[A.1.1. 3: \(2\)A.1.1.3.Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

A.1.2. Liderlik

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı

sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Kurumdaki yönetsel süreçlerde PUKÖ çevriminin özellikle “Kontrol Et” ve “Önlem Al” aşamalarına ilişkin idari ve akademik personel ile düzenli toplantılar (https://uluslararası ticaret.trabzon.edu.tr/Haber/1816/2023-2024-guz-yariyili-degerlendirme-toplantisi) yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.2. 1: \(2\)A.1.2.1.Bölüm_Toplantısı](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretimdeki değişimleri takip etmekte, ortaya çıkan değişimlere misyon, vizyonu ve stratejik amaçlar doğrultusunda tepki vermeye çalışmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

Kanıtlar

[A.1.3. 1: \(2\)A.1.3.1.Misyon_Vizyon](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, yeni kurulan bir fakülte bünyesinde yer almaktadır. Fakültenin yeni olmasından ötürü iç kalite güvencesi mekanizmaları henüz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümün faaliyetlerine ilişkin kamuoyu bilgilendirmeleri bölüm sayfasında yapılmaktadır (<https://uluslararasıiticaret.trabzon.edu.tr/>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.1.5. 1: \(2\)A.1.5.1.Bölüm Sayfası](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümün misyonu, vizyonu ve politikaları belirlenip internet sitesinde paylaşılmıştır (<https://uluslararasıiticaret.trabzon.edu.tr/S/6442/misyon-ve-vizyon>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.1. 1: \(2\)A.2.1.1.Bölüm Sayfası](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölüm, kurumun ortaya koyduğu stratejik plana tabidir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.2.2. 1: \(2\)A.2.2.1.Stratejik Plan](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Bölümde performans yönetimi bulunmamaktadır. Kurumun performans sistemi kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[A.2.3. 1: \(2\)A.2.3.1.Stratejik Plan](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi sistemleri sayesinde Üniversitedeki hemen tüm süreçler elektronik ortamda yürümektedir, böylece kurum personelimiz ve öğrencilerimiz her yerde 7/24 bilgi sistemlerine ulaşabilmekte ve kurumsal süreçlerin tamamından; bilgi sistemlerimiz üzerinden hızlı, sorunsuz, güvenli ve mekândan bağımsız bir şekilde faydalanmaktadır. TRÜ bünyesinde bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından koordineli olarak UBYS sistemi <https://ubys.trabzon.edu.tr/> ile yürütülmektedir. Trabzon Üniversitesi için EBYS, Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Web Yönetim Sistemi ve diğer işlemleri içerisinde barındıran UBYS sistemi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[A.3.1. 1: \(2\)A.3.1.1.Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Bölüme ait insan kaynakları yönetimi söz konusu olmayıp kurumun insan kaynakları yönetim sistemi kullanılmaktadır (<https://personel.trabzon.edu.tr/S/3430/mevzuat>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2. 1: \(2\)A.3.2.1.TRÜ Personel Daire Başkanlığı Mevzuat](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Bölümde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı (<https://uluslararasıicaret.trabzon.edu.tr/S/6247/organizasyon-semasi>), yönetim (<http://utl.iisbf.trabzon.edu.tr/S/4550/yonetim>), sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Sürekli süreç iyileştirme amaçlanmaktadır. Kurumun Kariyer Geliştirme Merkezi ile ortak yürüttüğü Kariyer Planlama dersleri müfredatta yer almaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=YMV!xBBx!Any4U7dTxBtAfxv45g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[A.3.4. 1: \(2\)A.3.4.1.Bölüm Ders Müfredatı](#)

[A.3.4. 2: \(2\)A.3.4.2.Bölüm Organizasyon Şeması](#)

[A.3.4. 3: \(2\)A.3.4.3.Bölümün Yönetimi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bölümde paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi tanımlanmamıştır. Kurum tarafından belirlenen stratejik plana uyulmaktadır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/392/stratejik-planlar>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.4.1. 1: \(2\)A.4.1.1.Stratejik Planlar](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerini almada danışmanlık yönergesine göre birimde danışmanlar her akademik yılda, öğrencilere ders kayıtları ve diğer işlemleri ile ilgili konularda gerek yüz yüze gerek e-posta ve diğer iletişim yollarıyla destek sağlayıp öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Ayrıca birimin internet sayfalarında öğrencilerin ulaşabileceği e-posta adresleri ve iletişim numaraları bulunmaktadır (<https://uluslararasıicaret.trabzon.edu.tr/S/6251/iletisim>). Öğrenci geri bildirim mekanizmaları ile ilgili kullanılan bir diğer önemli araç fakültenin resmi e-posta adresi (siyasal@trabzon.edu.tr) dir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

Kanıtlar

[A.4.2. 1: \(2\)A.4.2.1.Bölüm Sayfası](#)

[A.4.2. 2: \(2\)A.4.2.1.Fakülte Mail Adresi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölüm 2023-2024 Güz Döneminde ilk kez öğrenci alımı yaptığından dolayı henüz mezun ilişkileri yönetimi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bölümün uluslararasılaşma performansı mevcut değildir. Bölüm, kurumun stratejik planında yer alan "İzleme ve Değerlendirme" başlığı altındaki stratejileri takip etmektedir (<https://ofinaf.trabzon.edu.tr/>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[A.5.3. 1: \(2\)A.5.3.1.TRÜ_Dış İlişkiler](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programın amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=YMV!xBBx!Any4U7dTxBtAfxv45g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>) edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik- ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.1. 1: \(2\)B.1.1.1.Bilgi_Paketi](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Kurumda programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.2. 1: \(2\)B.1.2.1.Bilgi_Paketi](#)

[B.1.2. 2: \(2\)B.1.2.2.Bölüm_Ders_Programı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bölümün yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınmıştır. Dolayısıyla düzenlemeler TYYÇ 'ye uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Kurum genelindeki tüm programlarda yer alan her bir dersin ders kazanımları ile program çıktılarının uyumunun tamamlanmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.3. 1: \(2\)B.1.3.1.Bilgi_Paketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümde yer alan derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.1.4. 1: \(2\)B.1.4.1.Bilgi Paketi](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümde uygulanan eğitim programlarının hedef ve amaçlarına ulaşabilmesi için güncel eğitim sistemleri takip edilmektedir. Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim strateji, yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar bölümde büyük ölçüde benimsenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.1. 1: \(2\)B.2.1.1.Bilgi Paketi](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler derslere ilişkin öğretim planlarında, öğrenme çıktılarına ve içeriğe uygun olarak, açık ve ayrıntılı bir şekilde öğrencilerle paylaşılmakta, dönemin başında öğrencilere bildirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.2. 1: \(2\)B.2.2.1.Bölüm Sınav Programı](#)

[B.2.2. 2: https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf](https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf)

[B.2.2. 3: B 2.2.1. TRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf \(yokak.gov.tr\)](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan sınavda alınan puan ve tercih sıralamasına göre olmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.3. 1: \(2\)B.2.3.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumda kayıtlı olduğu programı başarı ile tamamlayan öğrencilere diplomalarının yanı sıra öğrenim gördükleri programın amaçları, süresi, yeterlilikleri, dersleri, not sistemi ve mezun olduğu zaman devam edebileceği üst derece programlarına ilişkin bilgiler içeren diploma eki de verilmektedir (<https://trabzon.edu.tr/S/4214/yonergeler>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.4. 1: \(2\)B.2.4.1.TRÜ Yönergeler](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Bölümün yer aldığı fakültede 2 adet derslik mevcut olup derslik, kütüphane ve okuma salonu gibi eksiklikler bulunmaktadır. Mevcut dersliklerimizde projeksiyon cihazları gibi öğretim teknolojilerinin kullanımı teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümde, her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Akademik danışmanlık erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi), belirli saat aralıklarında danışmanlık verilmekte olup, öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (Öğretim Elemanı Ders Programı şablonu.docx).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.3.2. 1: \(2\)B.3.2.1](#)

[B.3.2. 2: \(2\)B.3.2.2](#)

[B.3.2. 3: \(2\)B.3.2.3.TRÜ_Kariyer_Merkezi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bölüm düzeyinden ziyade, kurumun hem merkez yerleşkesinde hem de diğer yerleşkelerinde tesis ve alt yapılar söz konusudur.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Bölüm düzeyinden ziyade, kurumda dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar var olup süreç devam etmektedir (<https://engelsiz.trabzon.edu.tr/>).

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölüm düzeyinden ziyade, kurumda sosyal, kültürel, sportif faaliyetler SKS (Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı) bünyesinde (https://sks.trabzon.edu.tr/).

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir (<https://personel.trabzon.edu.tr/S/3430/mevzuat>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.

Kanıtlar

[B.4.1. 1: \(2\)B.4.1.1.TRÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölüm düzeyinden ziyade, kurumda öğretim yetkinlikleri ve gelişimi üzerine uygulamalar söz konusudur (<https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner/>; <https://uzem.trabzon.edu.tr/seminerler/>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.2. 1: \(2\)B.4.2.1.Stratejik Plan](#)

[B.4.2. 2: \(2\)B.4.2.2.](#)

[B.4.2. 3: \(2\)B.4.2.3.](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümde, araştırma süreçlerinin yönetimi hususunda oluşturulmuş bir mekanizma söz konusu olmasa da, kurumun geliştirmiş olduğu mekanizmalar takip edilmektedir (<http://bap.trabzon.edu.tr/>, <https://tto.trabzon.edu.tr/>, <https://trabzon.edu.tr/S/4293/arastirma-merkezleri>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.1. 1: \(2\)C.1.1.1.TRÜ_BAP](#)

[C.1.1. 2: \(2\)C.1.1.2.TRÜ_TTO](#)

[C.1.1. 3: \(2\)C.1.1.3.TRÜ_Araştırma_Merkezi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Kurum bünyesindeki bilimsel araştırmalar için destekler kurum içi ve kurum dışı kaynaklar mevcuttur (<https://bapsis.trabzon.edu.tr/login.php>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.1.2. 1: \(2\)C.1.2.1.TRÜ_BAP_Sistemi](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurum tarafından araştırma yetkinliğinin geliştirmesi ve değerlendirilmesine yönelik uygulamalar takip edilerek bölümde bulunan öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve proje yazmaya teşvik edilmeleri amaçlanmaktadır (<https://tto.trabzon.edu.tr/>)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.1. 1: \(2\)C.2.1.1.TRÜ_BAP](#)

[C.2.1. 2: \(2\)C.2.1.2.TRÜ_TTO](#)

[C.2.1. 3: \(2\)C.2.1.3.TRÜ_Araştırma_Merkezi](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümden ziyade birimde, her yıl öğretim elemanlarının performanslarının (Akademik yayınlar, proje, atıflar, vb.) yer aldığı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır (<https://siyasal.trabzon.edu.tr/S/6440/faaliyet-raporu>). Ayrıca kurumda akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere Akademik Performans Veri Sistemi geliştirilmiş ve kullanılmaya başlanmıştır (<https://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>).

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.1. 1: \(2\)C.3.1.1.TRÜ_SBF_Faaliyet_Raporu](#)

[C.3.1. 2: \(2\)C.3.1.2.TRÜ_Akademik_Performans_Veri_Sistemi](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölümden ziyade birimin araştırma performansı akademik öğrenimine devam eden öğretim elemanları düzeyinde verilere dayalı olarak değerlendirilmektedir. Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere her bir akademik personelden yapmış oldukları yayınlarla ilgili bilgi istenmektedir. (<https://siyasal.trabzon.edu.tr/S/6440/faaliyet-raporu>)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.3.2. 1: \(2\)C.3.2.1.TRÜ_SBF_Faaliyet_Raporu](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. Bölümde 1 anabilim dalı olup o da Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalıdır. Bölümde liyakat ve eşitlikçi yaklaşıma dayalı bir liderlik ve yönetim anlayışı yerleşmeye başlamıştır. Bölüm, Başkan ve Başkan Yardımcısından oluşup iş akışlarının göstergesi belirlenmiştir.

Daha önce ifade edildiği üzere, bölümde ilk kez 2023 yılında lisans düzeyinde eğitim vermeye başlanılmıştır. Yönetim mekanizması açısından şu an sadece 1 ana bilim dalında öğretim üyelerinin olması, akademik kurullarda bölüm adına alınacak kararlarda çoğunluk ilkesini tam olarak karşılamamaktadır. Bölüm akademik kurulunda farklı fikirlerin tartışılıp ortak bir paydada buluşulması gereklidir. Söz konusu durum, bölümün geliştirilmeye açık yönüdür.

Yukarıda da bahsedildiği üzere, sağlıklı karar alabilme ve uygulama mekanizması açısından hem eğitim-öğretim hem de yönetim açısından anabilim dalının çeşitlendirilmesi gerekmektedir. Örneğin Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalının ayrı birer anabilim dalı olarak yapılandırılabilir. Bu doğrultuda yeni açılacak anabilim dallarında akademik personel istihdam edilebilir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) göz önünde bulundurularak bölümün 1. yılına ilişkin Bologna (der bilgi paketleri) taşıma süreci tamamlanmıştır. Yakın geçmişte başlatılan kalite çalışmaları ile birlikte bu bilgi paketlerinin tamamlanmasına gayret edilerek bu alanlardaki eksikliklerin en aza indirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmektedir.

Bölümde yer alan 3 öğretim elemanı alanlarında uzman ve yeterliliğe sahip olup yapmış oldukları akademik çalışmalar aşağıda yer almaktadır.

Makale	SCI, SCI-Expanded ve SSCI Endesleri	4
	ESCI, SCOPUS, MLA vs. Alan Endeksleri	3
	Ulusal (TR DİZİN)	7
	Diğer Endeksler	7
Kitap	Uluslararası Yayınevi Kitap	1
	Uluslararası Yayınevi Kitap Bölümü	6

Tebliğ	Uluslararası	12
Proje	Ulusal	1

Yukarıdaki tablodan görüleceği üzere bölüm öğretim üyelerinin 2023 yılında kitap, makale, tebliğ ve proje kategorilerinde birçok eser ortaya koyduğu görülmektedir. Bu veriler göz önüne alındığında akademik araştırma kültürünün olduğu, bölüm öğretim üyelerinin ciddiyle çalışmalarına devam ettiği, bu çalışmalarla bölüm öğretim üyelerinin kuruma aidiyet hissettikleri görülmektedir.

Program ve ders çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi konusunda eğitim ve öğretimle ilgili tüm kurul ve komisyon çalışmaları ve toplantılarını sistematik olarak yapmaması kalite çalışmaları kapsamında üzerinde durulup geliştirilmesi gereken bir alandır. Ayrıca, bölümümüzün henüz akreditasyon başvurusu yapmamış olması, bu alanda gerekli eğitim, teşvik ve desteğe ihtiyacımız olduğunu göstermektedir.

Bölümümüzde öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımının benimsenmesi, uygulanması ve yaygınlaştırılması amacıyla öğretim elemanlarına “eğiticilerin eğitimi” kapsamında hizmet içi eğitimlerin- özellikle ölçme ve değerlendirmeye yönelik verilmesini sağlayacak planlamaların yapılması gerekmektedir.

Bölümümüzde engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz ve bağımsız bir şekilde tamamlamaları amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulması gerekmektedir.

Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı bilimsel programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenip bu doğrultuda bilimsel araştırma proje destekleri artırılması için ciddi adımlara ihtiyaç vardır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın performanslarının sadece niceliksel olarak değil niteliksel olarak da değerlendirebileceğimiz bir anlayışın oluşturulması gerekmektedir.

Bölümümüzün yeni öğrenci kabulü alması göz önünde bulundurulduğunda, fiziki altyapı eksikleri hissedilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Üniversitemizin genelinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yetkili merci Rektörlük Örgütüne bağlı araştırma merkezlerinden ikisi olan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon ile Teknoloji Transferi ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTO) birimleridir. BAP Koordinasyon Birimi üniversitenin stratejik amaçları doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak hedefi doğrultusunda iş birlikleri sağlamaktadır. Aynı şekilde

TTO'nun amacı da üretilen bilginin kamu kurumları, özel kuruluşlar gibi paydaşlara ve topluma aktarılması ile ticarileştirilmesini sağlamak, Üniversite ve paydaşlar arasındaki iş birliği ve etkileşimi artırmak, proje desteklerine dair eğitimler vermek, danışmanlık hizmeti sunmak ve özellikle bölgesel düzeyde Ar-Ge ve inovasyona dayalı bir ekosistemin oluşmasına yönelik çalışmalar yürütmektir. Öğretim elemanlarının yeterliliklerini iyileştirmeye ve geliştirmeye yönelik yurt içi ve yurt dışı bilimsel programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir.

Öte yandan, bölümümüzdeki öğretim üyeleri bilimsel araştırma proje ve iş birliklerine yönelik fazla desteğe ihtiyaç duyulmaktadır. Bu doğrultuda, bilimsel proje ve makale yazımına yönelik kurum içi eğitimlerin yapılması gerekmektedir.

- Bölümümüzde kaliteli “Bilimsel Araştırma Proje ve Makale” sayısının birimin akademik insan kaynağına oranla yeterli düzeyde olmakla birlikte daha üst düzeye çıkması için gerekli çalışmalar yapılabilir.
- Akademik personelin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlarını artırmaya yönelik olarak görevlendirme giderlerinin artırılması gerekmektedir.

Özellikle bölümümüzde yer alan öğretim üyelerinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilmesine yönelik bir planlama bulunmamaktadır. Bu doğrultuda sürecin yürütülmesinde organizasyonel bir yapı kurulması planlamasına başlanılacaktır.

D.TOPLUMSAL KATKI

Bölümümüzde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir komisyon kurulup aktif bir şekilde çalışarak bu içselleştirilmenin sağlanması planlanmaktadır.

- Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ile bütünleşik olarak planlanıp yönetilmesi doğrultusunda bir toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk komisyonu kurulacaktır.
- Bölümümüz ile diğer kurumların iş birliği içerisinde yapılan örnek toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin (çevre temizliği, kan ve organ bağı, bağımlılığa yönelik farkındalık vb.) sistematik ve düzenli hale getirilmesine ilişkin planlamalara başlanılacaktır.